

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор МБОУ «Начальная школа № 39»
_____ И.И. Тухфатуллин
Приказ № 254 от «29» августа
Принято на педсовете
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

РЕЖИМ РАБОТЫ
МБОУ «Начальная школа №39»
на 2025-2026 учебный год

1. Количество учащихся - 1280

2. Классы комплекты-46

3. Продолжительность учебного года:

1 класс- 33 учебных недель

2-11 классы - 34 учебных недель

Продолжительность урока для 2-4 классов-45 минут.

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"" - в 1 классе устанавливается 5-ти дневная учебная неделя.

4. Режим работы в 1 смену.

5. Учебный день начинается с линейки дежурного класса в 7.30

Предварительный звонок на первый урок в 8.25

6. Расписание уроков по часам

1 классы

Образовательная деятельность	Сентябрь–октябрь	Ноябрь–декабрь	Январь–май
1-й урок	8.30-9.05	8.30-9.05	8.30-9.10
2-й урок	9.20-9.55	9.20-9.55	9.25-10:05
Динамическая пауза			
3-й урок	10.55-11.30	10.55-11.30	11.05-11.45
4-й урок	–	11.45-12.15	12.00-12.40
5-й урок	–	–	–
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	55 минут	40 минут	30 минут

2-4 классы

Образовательная деятельность	Расписание звонков	Перемена
1-й урок	8:30-9:15	15 минут
2-й урок	9:30-10:15	15 минут
3-й урок	10:30-11:15	15 минут
4-й урок	11:30-12:15	15 минут
5-й урок	12:30-13:15	15 минут
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	30 минут	

1 классы(понедельник)

Образовательная деятельность	Сентябрь–октябрь	Ноябрь–декабрь	Январь–май
	8:00–8:40	8:00–8:40	8:00–8:40
1-й урок	8.45-9.10	8.45-9.10	8.45-9.25
2-й урок	9.25- 10:00	9.25 – 10:00	9.40 – 10:20
Динамическая пауза			
3-й урок	11.00-11.35	11.00-11.35	11.20-12:00
4-й урок	–	11.50-12.25	12.15-12.55

5-й урок	—	—	—
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	55 минут	40 минут	30 минут

2-4 классы (понедельник)

Образовательная деятельность	Расписание звонков	Перемена
	8:00–8:40	5 минут
1-й урок	8:45-9:30	15 минут
2-й урок	9:45-10:30	15 минут
3-й урок	10:45-11:30	15 минут
4-й урок	11:45-12:30	15 минут
5-й урок	12:45-13:30	15 минут
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	30 минут	

7. Внеклассическая деятельность учащихся

Классные часы «Разговоры о важном» (приказ МП РФ от 17.06.2023 г №03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»») еженедельно:

Понедельник	08.00-08.40
-------------	-------------

8. Зарядка для глаз проводится на 20-й минуте 3-го урока.

9. Проветривание кабинетов проводится после каждого урока в течение 5-7 мин.

10. Динамическую паузу в начальных классах проводится после 3-го урока.

11. Влажная уборка осуществляется в учебных кабинетах в следующем порядке:

13.30-14.10;

В коридорах, рекреациях:

8.00-9.40

12.35-13.15

Влажная уборка спортзала, столовой осуществляется 3 раза в день:

1. 8.00

2. 13.15

3. 17.00

Генеральная уборка проводится 1 раз в месяц; ответственной за проведение генеральной уборки является заместитель директора по ХР.

12. Определить время питания учащихся:

9.15 – 9.30 – 1а-1л, 2а-г классы;

10.15-10.30 – 2д-2м, 3а-3з классы

10.45-11.00 – 3и-3м, 4а-4л классы

12.15-12.30 – 1-ые классы (второе питание) +льготники (второе питание)

13.15-13.30 – 2-4-ые классы (второе питание)

13. Классные руководители и воспитатели сопровождают детей в столовую, присутствуют на приеме пищи и обеспечивают порядок.

14. Без разрешения директора на урок посторонних лиц не допускать.

15. Категорически запрещается замена уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

16. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
17. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театр и т.д. разрешается только после приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель, который обозначен приказом директора.
18. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и выбытие учеников, производится по согласованию с заместителем директора.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Учитель-предметник, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в коридор, встречает дежурных по классу и присутствует до окончания уборки в кабинете.
2. В обязанности учителей-предметников включается обеспечение дисциплины учеников, контроль за санитарным состоянием, сохранностью школьного имущества на переменах по графику.
3. Время начала работы каждого учителя за 20 мин. до начала своего урока. Дежурство учителей начинается за 20 мин. до начала учебных занятий и заканчивается через 20 мин. после окончания последнего урока.
4. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
5. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором.
6. Внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором.
7. С целью сохранности мебели в каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место.
8. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
9. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между сменами в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющего в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом кабинете.
10. Курение учеников в учебном помещении и на крыльце категорически запрещается по Уставу школы.